**รายละเอียดของรายวิชา**

|  |
| --- |
| **ชื่อสถาบันอุดมศึกษา1** มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย |
| **วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา**1 วิทยาเขตอีสาน  คณะมนุษยศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ |

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

|  |
| --- |
| **1. รหัสและชื่อรายวิชา1**  HU2005ชื่อรายวิชา โครงสร้างอังกฤษ  EnglishStructure |
| **2. จำนวนหน่วยกิต1**  3 หน่วยกิต (3-0-6) |
| **3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา1**  ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็น รายวิชาบังคับเรียน กลุ่มวิชาเอกภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย |
| **4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน1**  ผศ.ดร.เสงี่ยม ศิริสวัสดิ์,ศน.บ. (ภาษาอังกฤษ),M.A. (Linguistics), Ph.D. (Buddhist Studies) |
| **5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน1**  ภาคการศึกษาที่ 1/2558 ชั้นศิลปศาสตรบัณฑิต ปีที่ 2 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(ปกติ) |
| **6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre- requisites) (ถ้ามี) 1** -ไม่มี |
| **7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) 1** -ไม่มี |
| **8. สถานที่เรียน1**  มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตอีสาน |
| **9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด1**  23 มีนาคม 2558 |

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

|  |
| --- |
| **1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา1**  เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนวิชานี้ นักศึกษาสามารถ  1.1 รู้และเข้าใจหน้าที่ ตำแหน่ง ของหลักไวยากรณ์ชัดเจนขึ้น  1.2 รู้และเข้าใจโครงสร้างของคำ วลีอนุประโยค และประโยคภาษาอังกฤษ  1.3 วิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษได้  1.4 วิเคราะห์หลักของไวยากรณ์ภาษาอังกฤษได้  1.5 เขียนเอกัตถประโยค อเนกัตถประโยค สังกรประโยคในภาษาอังกฤษได้ |
| **2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา1**  เนื่องจากการเรียนภาษาจำเป็นต้องเรียนรู้ถึงโครงสร้างของภาษานั้นๆ ให้เท่าทันกับวิวัฒนาการของภาษาซึ่งได้ผลิตคำและประโยคใหม่ๆ ขึ้นมาตามยุคตามสมัย นักศึกษาจะต้องทราบถึงหลักการ ตำแหน่ง หน้าที่ และการวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ เพื่อที่จะได้รู้จักกับคำ วลี อนุประโยค และประโยคภาษาอังกฤษ ร่วมถึงโครงสร้างคำใหม่ๆ ที่มีการปรับขึ้นมาใช้เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่ทันสมัยซึ่งสามารถนำไปปรับใช้กับพฤติกรรมการทำงาน การแสวงหาความรู้ การวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาทางด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านไวยากรณ์และอื่นๆ เป็นต้นฉะนั้นแล้วนักศึกษาควรทราบถึงวิวัฒนาการของภาษาอังกฤษ และปัญหาที่เกิดขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงในรายวิชานี้ เพื่อที่จะให้มีทันสมัยไม่ว่าจะเป็นในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี และเพิ่มเติมเข้าสู่เนื้อหาและปรับกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการแก้ปัญหา และการใช้เครื่องมือที่ทันสมัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษให้ถูกต้องแม่นยำยิ่งขึ้น |

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

|  |
| --- |
| **1. คำอธิบายรายวิชา1**  โครงสร้างของคำ (Word Analysis) วลี อนุประโยค ประโยคชนิดต่างๆ ฝึกปฏิบัติการเขียน ประโยค Simple, Compound, Complex ให้ถูกต้องและชำนาญ วิเคราะห์โครงสร้างของประโยค (Sentence Analysis) จากข้อความที่ตัดตอนมา ซึ่งมีความง่ายในระดับปานกลาง สูง และฝึกใช้ประโยคเหล่านี้ในการเขียน  Structure, word analysis, phrases, sub-courses, forms of sentences, and writing practice of simple, compound and complex sentences, analysis of sentence structure, use of sentences for writing practice. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **หน่วยกิต** | **จำนวนชั่วโมง/ภาคการศึกษา** | | | | | **บรรยาย** | **การฝึกปฏิบัติ/**  **งานภาคสนาม/**  **การฝึกงาน** | **การศึกษาด้วยตนเอง** | **สอนเสริม** | | 3(3-0-6) | บรรยาย 45ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา | ไม่มีการฝึกปฏิบัติ | การศึกษาด้วยตนเอง 90ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะรายที่ต้องการ | |
| **3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล1**  อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะราย/กลุ่มที่ต้องการ)   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | รายวิชา | อาจารย์ผู้สอน | วัน เวลา ที่ให้คำปรึกษา | สถานที่หรือหมายเลขห้อง | หมายเลขโทรศัพท์ของอาจารย์ | E-mail ของอาจารย์ผู้สอน | จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่ให้คำปรึกษา | | โครงสร้างภาษาอังกฤษ | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ | ทุกวัน จันทร์  เวลา 08.30-12.00 น. | อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ร.9 | 043242386 | view1999@hotmail.com | 4 ชั่วโมง/สัปดาห์ | |

**หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.คุณธรรม จริยธรรม**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล | |  | 1. มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและหรือวิชาชีพ | - กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร ปลูกฝังให้นักศึกษาแสดงความเคารพครูอาจารย์ และเคารพกันระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง  - สอดแทรกศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ในการสอนทุกรายวิชา โดยให้ความสำคัญต่อการตรงต่อเวลา ส่งงานภายในเวลาที่กำหนด  - การจัดกิจกรรมหรือฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน เน้นการแต่งกายถูกต้องตามระเบียบและปฏิบัติตนที่เหมาะสม | - จากการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนด  - ประเมินพฤติกรรม การมีวินัย ความพร้อมเพียงในการเข้าร่วมกิจกรรม  - ปริมาณการทุจริตในการสอบ สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย | |  | 2. มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม | |  | 3. มีจิตสาธารณะ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน และประเทศชาติ | |  | 4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร |   **2. ความรู้1**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล | |  | 1. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมต่างภาษาและหลักการสำคัญในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ | - การสอนหลายรูปแบบในรายวิชาตามหลักสูตร ได้แก่ การบรรยาย อภิปราย การนาเสนอ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การเขียนรายงาน  - การฝึกปฏิบัติ การฝึกงาน การได้ฝึกการทางานเดี่ยวและเป็นกลุ่ม  - การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การเข้าร่วมประชุมสัมมนาทั้งในและนอกสถานที่ | - ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ การทาแบบฝึกหัด การทารายงาน การนาเสนอผลงาน  - ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงานนอกสถานที่ | |  | 2.มีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สามารถปฏิบัติงานในสาขา อาชีพในสถานการณ์ต่างๆ ได้ | |  | 3. มีความรู้ความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ๆ ในสาขาวิชา รวมถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชา |  |  | |  | 4. สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาของตนในการประยุกต์แก้ไขปัญหา |  |  |   **3. ทักษะทางปัญญา**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล | |  | 1.สามารถค้นหา ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการพัฒนาความรู้และการแก้ปัญหาทางวิชาการได้อย่างสร้างสรรค์ | - จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา  - ในรายวิชาปฏิบัติ นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้มีประสบการณ์ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้  - มีกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง  - กำหนดให้มีการจัดทำโครงการสอน โครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ | - ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงจากการเรียนรายวิชา และการปฏิบัติงาน  - ประเมินผลงานจากการทำการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา การทารายงาน  - ประเมินผลจากการจัดทำโครงการสอน โครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ | |  | 2.สามารถคิดวิเคราะห์และริเริ่มสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้และประสบการณ์ของตนในการแก้ปัญหาการทำงานได้ | |  | 3.แสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ |   **4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล | |  | 1. มีภาวะผู้นำ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี | - กำหนดให้ทางานเป็นกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นหัวหน้ากลุ่มแต่ละครั้งและผู้รายงาน  - ให้คาแนะนาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอก  - การจัดให้มีรายวิชาฝึกงาน ฝึกภาคสนาม ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | - ประเมินจากการทารายงานกลุ่ม และการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา  - ประเมินผลการเรียนรู้จากรายวิชาต่างๆ ที่มีการส่งเสริมให้ทางานกลุ่ม  - พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษา  - ประเมินผลการเรียนรายวิชาฝึกงาน ฝึกประสบการณ์อาชีพ | |  | 2. ตระหนักในความแตกต่างหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี | |  | 3. มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม |   **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล | |  | 1. มีความไวในการวิเคราะห์และเข้าใจข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากผู้เรียนอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดหรือภาษาเขียน | - การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะ การวิเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ที่หลากหลาย  - ฝึกการนาเสนอผลงานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษาและบุคลิกภาพ  - การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ | - ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงจากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ การทาแบบฝึกหัด การทารายงาน การนาเสนอผลงาน  - ประเมินผลการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ  - สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงานของนักศึกษา | |  | 2. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมายและเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาที่สอน มีทักษะในการสื่อสารทั้งไทยและอังกฤษอย่างสร้างสรรค์ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี | |  | 3. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศในการสื่อสาร การแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การจัดเก็บและประมวลผล ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ | |

**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. แผนการสอน** | | | | |
| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ /รายละเอียด** | **จำนวนชั่วโมง** | **กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้** | **ผู้สอน** |
| 1 | แนะนำรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผลงาน และกิจกรรมที่มอบหมาย  ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์ประกอบพื้นฐานของประโยคในภาษาอังกฤษ | 3 | -บรรยายโดยใช้ PowerPoint และเอกสารประกอบการสอน  -ซักถามประเด็นสงสัย  -ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความ  - กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองออนไลน์ | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 2 | ศึกษาเรื่องของ Phrases and Phrase Structure, Verb and Verb Phrases, Form and Function, Kernel Sentences and Transformational Sentences | 3 | -บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  -ซักถามประเด็นสงสัย  -อภิปรายกลุ่มพร้อมกิจกรรม  -ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด  - กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองออนไลน์ | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 3 | ศึกษาเรื่องของ Adverbs and Adverb Phrases,  Prepositions and Prepositional Phrases | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - อภิปรายกลุ่มพร้อมกิจกรรม  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด  - กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองออนไลน์ | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 4 | ศึกษาเรื่องของ Adjectives and Adjective Phrases.  The Verb Phrases, Transitive. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - อภิปรายกลุ่มพร้อมกิจกรรม  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด  - กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองออนไลน์ | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 5 | ศึกษาเรื่องของ The Verb Phrases, Intransitive, Ditransitive. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองออนไลน์ | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 6 | ศึกษาเรื่องของ The Verb Phrases, Intensive (Linking), Complex-Transitive, Prepositional. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้เกี่ยวกับวัตถุประสงค์  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 7 | ศึกษาเรื่องของ The Verbal Group ซึ่งจะประกอบไปด้วยเรื่องของ Tense. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้เกี่ยวกับวัตถุประสงค์  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 8 | ศึกษาเรื่อง The Verbal Group ซึ่งจะประกอบไปด้วยเรื่องของ Modal Auxiliaries. | 3 | -บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  -ซักถามประเด็นสงสัย  -ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 9 | ศึกษาเรื่องของ The Verbal Group ซึ่งจะประกอบไปด้วยเรื่องของ Primary Auxiliaries, Aspect. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 10 | ศึกษาเรื่องของ The Noun Phrase ซึ่งจะประกอบไปด้วยคำ Pronouns แบ่งออกเป็นกี่ประเภทแต่ละประเภทมีความสำคัญอย่างไร | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 11 | ศึกษาเรื่องของคำ Personal, Possessive, Reflexive Pronouns. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 12 | ศึกษาเรื่องของคำ Definite, Indefinite, Interrogative Pronouns. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 13 | ศึกษาเรื่องของคำ Pre-Modifiers ซึ่งจะประกอบไปด้วย Determiner และจำแนก Determiner ออกเป็นกี่อย่าง | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 14 | ศึกษาเรื่องของคำ Pre-Modifiers ซึ่งจะประกอบไปด้วย Determiner ในรูปแบบของตัว Adjective Phrases, Nouns | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 15 | ศึกษาเรื่องของคำ Post-Modifiers ซึ่งจะประกอบไปด้วย Prepositional Phrase, Relative Clause. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| 16 | ศึกษาเรื่องของ Sentence Structure.  Simple, Compound, Complex and Compound Complex Sentence. | 3 | - บรรยายโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอน  - ซักถามประเด็นสงสัย  - ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกัน สรุปความรู้  - ทำแบบฝึกหัด | ผศ.ดร.เสงี่ยม  ศิริสวัสดิ์ |
| - | **สอบปลายภาค** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**  **1. คุณธรรม จริยธรรม**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ ประเมิน | สัดส่วนของประเมินผล | |  | 2. มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม | - จากการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนด  - ประเมินพฤติกรรม การมีวินัย ความพร้อมเพียงในการเข้าร่วมกิจกรรม  - ปริมาณการทุจริตในการสอบ สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย | - ตลอดภาคการศึกษา | 20 | |  | 3. มีจิตสาธารณะ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน และประเทศชาติ | - ตลอดภาคการศึกษา |   **2. ความรู้1**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ ประเมิน | สัดส่วนของประเมินผล | |  | 1. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมต่างภาษาและหลักการสำคัญในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ | - ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน สอบภาคปฏิบัติ การทาแบบฝึกหัด การทารายงาน การนาเสนอผลงาน  - ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงานนอกสถานที่ | มีการทดสอบกลางภาคสัปดาห์ที่ 8,และสอบปลายภาค | 45 | |  | 2.มีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สามารถปฏิบัติงานในสาขา อาชีพในสถานการณ์ต่างๆ ได้ |   **3. ทักษะทางปัญญา**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ ประเมิน | สัดส่วนของประเมินผล | |  | 2.สามารถคิดวิเคราะห์และริเริ่มสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้และประสบการณ์ของตนในการแก้ปัญหาการทำงานได้ | - ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงจากการเรียนรายวิชา และการปฏิบัติงาน  - ประเมินผลงานจากการทำการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา การทารายงาน | - ทุกสัปดาห์ | 15 |   **4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | สถานะ | ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ ประเมิน | สัดส่วนของประเมินผล | |  | 1. มีภาวะผู้นำ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี | -ประเมินจากการทำรายงานกลุ่ม และการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา  - ประเมินผลการเรียนรู้จากรายวิชาต่างๆ ที่มีการส่งเสริมให้ทำงานกลุ่ม  - พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษา  - ประเมินผลการเรียนจากการสอบถามคณาจารย์ในสาขาวิชาที่บรรยายรายวิชาอื่นๆ | - ทุกสัปดาห์ | 20 | |  | 3. มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม | - ทุกสัปดาห์ | |  |  |  | |

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

|  |
| --- |
| **1. เอกสารและตำราหลัก+**  **เอกสารประกอบการบรรยาย**LertKesorncam. **Standard English Structure Expression**.Bangkok :WatanaPanich Printing, 1976. |
| **2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**  พระมหาประคุณ คุณธมฺโม. **English Structure 1**.กรุงเทพมหานคร :ธนาเพรส แอนด์ กราฟฟิค, 2545.  นิลรัตน์ กลิ่นจันทร์. โครงสร้างภาษาและการเขียนภาษาอังกฤษ. กรุงเทพมหานคร : ดวงกมลสมัย, 2545.  พระมหาบุญศรี ญาณวุฑฺโฒ(วงศ์แก้ว). ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ **1**. กรุงเทพมหานคร : ธนาเพรส แอนด์ กราฟฟิค, 2545.  สุนทร โคตรบรรเทา. หลักภาษาอังกฤษขั้นสูง. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : อักษรพิทยา, 2544.  มงคล กุลประเสริฐ. **An Applied English Grammar**.กรุงเทพมหานคร :ไทยวัฒนาพานิช, 2540.  เลิศ เกษรคำ. **Grammar and Techniques of the English Language Revised Edition**. กรุงเทพมหานคร : พิมพ์ดี, 2551.  สำราญ คำยิ่ง. **Advance English Grammar for High Learners**. กรุงเทพมหานคร : ชุติมาการพิมพ์ : กรุงเทพมหานคร, มปพ.  จรรยา อินทร์อ๋อง. **Modern English Grammar in the 21st Century (Perfect Edition)**.กรุงเทพมหานคร:ดวงกมลสมัย, 2545.  พิณทิพย์ ทวยเจริญ. การพูดภาษาอังกฤษตามหลักภาษาศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร :  โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2544.  วิทย์ เที่ยงบูรณธรรม. พจนานุกรมอังกฤษ**-**ไทย. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2537.  สอ เสถบุตร. **New Model English-Thai Dictionary**.กรุงเทพมหานคร :ไทยวัฒนาพานิช, 2533.  \_\_\_\_\_\_\_. **English-Thai by Example Usage**.กรุงเทพมหานคร :หจก.สวีทแคท, 2545.  Buddhasukh, S. **Participles, Causative Verbs, and Relation of Participle to Verbs**.Bangkok :MahamakutRajavidyalaya Press, 1981.  \_\_\_\_\_\_\_. **Pattern Practice Book One and Two**.Bangkok :MahamakutRajavidyalaya Press, 1975.  Eastwood, J. **Oxford Guide to English Grammar**. Oxford : Oxford University Press, 1994.  \_\_\_\_\_\_\_. Oxford **Practice Grammar**. New Delhi : Oxford University Press, 2000.  Graver, B.D. **Advanced English Practice (ELDS ed.)**. Oxford : Oxford University Press, 1991.  Hewings, M. **Advanced English Grammar**. New Delhi : Foundation Books, 2000.  Hornby, A.S. **Guide to Patterns and Usage in English**. New Delhi : Oxford University Press, 1975.  LertKesorncam. **Standard English Structure Expression**.Bangkok :WatanaPanich Printing, 1976.  Murphy Raymond.**Esstial English Grammar**.England : Cambridge University Press, 1990.  Swan Michael. **Practical English Usage 2nd Edition**.Oxford : Oxford University Press, 1995.  **Websites**  <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-grammar/clause-phrase-and-sentence/sentence-structure>  <http://www.universalteacher.org.uk/lang/engstruct.htm>  <http://esl.fis.edu/learners/advice/syntax.htm> |
| **3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**  -เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่มอบหมาย เช่น หอสมุดแห่งชาติห้องสมุดของมหาวิทยาลัยต่างๆ |

**หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

|  |
| --- |
| **1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**  1.1 การประเมินประสิทธิภาพการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา โดยอาศัยเกณฑ์การวัดประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของสำนักงานมาตรฐานการศึกษา (องค์การมหาชน) โดยแจกแบบสอบถามนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา  1.2 การประเมินการสอนหรือสื่อการสอน  1.2.1 การจัดทำแบบประเมินสื่อการสอน ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการเอง |
| **2. กลยุทธ์การประเมินการสอน**(โดยวิธีการอื่น ที่ไม่ใช่การประเมินโดยนักศึกษา)  2.1 การประเมินตนเองด้านประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  2.2 การนำเสนอระดับคะแนนหรือเกรดต่อที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรและกรรมการประจำคณะ  2.3 ประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอน ที่หลักสูตรหรือคณะหรือมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง  2.4 อาจารย์ผู้สอนจัดทำแบบประเมินอาจารย์ผู้สอน ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการเองโดยจัดทำเป็นเอกสารแบบประเมิน |
| **3. การปรับปรุงการสอน**  3.1 มหาวิทยาลัยและคณะจัดการอบรมพัฒนาอาจารย์ด้านต่างๆ เช่นด้านการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านการสอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม การสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ การอบรมเทคนิคการสอนและการผลิตสื่อ เป็นต้น  3.2 การสะท้อนผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยแบ่งเป็น 4 ระดับคือ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ ระดับหลักสูตร และระดับบุคคล |
| **4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**  4.1 ระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย พ.ศ. 2554  กำหนดให้มีการประชุมพิจารณาระดับคะแนนหรือเกรด ในระดับหลักสูตรและระดับคณะ เพื่อกลั่นกรองมาตรฐานระดับคะแนน  4.2 เมื่อประกาศระดับคะแนนหรือเกรดแล้ว นักศึกษามีสิทธิในการขอตรวจสอบระดับคะแนน หากเห็นว่าผลการประเมินอาจมีความผิดพลาด |
| **5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**  5.1 การนำผลการประเมินการสอนรายวิชา มาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงในรายวิชา โดยอาจจัดเป็นการประชุมสัมมนา ในระดับต่างๆ  5.2 จัดการประชุมพิจารณาผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอน เพื่อพิจารณากรณีนักศึกษามีระดับคะแนนต่ำหรือสูงผิดปกติ เพื่อหาแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสม มีมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ  5.3 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้  5.4 จัดให้มีศูนย์ช่วยเหลือด้านการเรียนรู้ของนักศึกษา (โดยคณะกรรมการวิทยาเขต) |